

PRÜFUNGSREGLEMENT CELI

Wirtschaftsmittelschule Reinach

(für Externe und Lernende des kvBL, die das CELI fakultativ absolvieren)

1. Prüfungssessionen

Das Bildungszentrum kv BL Reinach führt zwei Mal pro Jahr CELI-Prüfungen durch, jeweils im Mai oder Juni und im November. Die genauen Daten der Prüfungen entnehmen Sie bitte der offiziellen CELI-Webpage (www.cvcl.it). Alle Niveaus (CELI Impatto, CELI 1,2,3,4,5) können abgelegt werden.

2. Anmeldung

Die Anmeldung erfolgt schriftlich mit dem offiziellen Anmeldeformular beim Sekretariat der Wirtschaftsmittelschule Reinach. Bitte schicken Sie die ausgefüllte und unterschriebene Anmeldung an folgende Adresse:

Wirtschaftsmittelschule
z. H. Frau Claudine Stebler
Weiermattstr. 11
Postfach 960
4153 Reinach

Das Anmeldeformular kann auf dem Sekretariat der Wirtschaftsmittelschule (claudine.stebler@kvbl.ch) bezogen werden. Anmeldeschluss ist jeweils etwa 2 Monate vor dem Prüfungstermin. Den genauen Anmeldeschluss erfahren Sie auf dem Sekretariat.

Die Prüfungsgebühr beträgt 230 CHF für eine vollständige Prüfung (mündlich und schriftlich) und 140 CHF für eine Teilprüfung (mündlich oder schriftlich).

3. Prüfung

Die CELI-Prüfungen finden in den Lokalitäten der Wirtschaftsmittelschule statt. Am Morgen finden die schriftlichen Prüfungen statt, am Nachmittag die mündlichen.

Das genaue Prüfungsprogramm erhalten Sie spätestens zwei Wochen vor dem Prüfungstermin.

4. Abmeldung

Eine kostenlose Annullation der Anmeldung ist nur bis zum Anmeldeschluss möglich. Wenn die Abmeldung nach dem Anmeldeschluss erfolgt, wird eine Pauschale von 115 CHF dem Kandidaten/der Kandidatin in Rechnung gestellt.

Falls aus gesundheitlichen Gründen die Prüfung nicht abgelegt werden kann, ist das Sekretariat vor der Prüfung zu benachrichtigen und ein Arztzeugnis muss nachgereicht werden. In diesem Fall kann die Prüfung bei der nächsten CELI Session, welche bei uns im Hause durchgeführt wird, nachgeholt werden oder es erfolgt eine Rückerstattung von 115 CHF. Ohne Arztzeugnis erfolgt keine Rückerstattung.

5. Uebermittlung der Resultate

Die Resultate werden ungefähr 3 Monate nach der Prüfung bekanntgegeben. Sie können direkt auf der CELI-Internetseite eingesehen werden. Zudem werden sie dem Kandidaten/der Kandidatin durch die Wirtschaftsmittelschule per Brief übermittelt.

Ich habe vom Prüfungsreglement Kenntnis genommen.

Name der Kandidatin/des Kandidaten:

.....

Ort, Datum:

.....

Unterschrift der Kandidatin/des Kandidaten:

.....